

Włodawa, dnia.....

.....
Imię i nazwisko (osoba fizyczna) / nazwa (osoba prawna)

.....
Adres (osoba fizyczna) / siedziba (osoba prawna)

.....
PESEL (osoba fizyczna) / Regon/NIP (osoba prawna)

Wójt Gminy Włodawa
Al. J. Pawła II 22
22-200 Włodawa

**Wniosek o sprzedaż prawa własności nieruchomości gruntowej na rzecz użytkownika
wieczystego na podstawie art. 32 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce
nieruchomościami**

I. Część A

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2023, poz. 344 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, jako użytkownik wieczysty gruntu wnoszę/-imy o nabycie prawa własności nieruchomości

położonej w..... przy ul.

działka nr....., obręb, o powierzchni dla której w Wydziale Ksiąg Wieczystych

Sądu Rejonowego we Włodawie prowadzona jest księga wieczysta nr LU1W/...../.....

Część B

(należy zaznaczyć właściwy)

Deklaruję zapłatę ceny nieruchomości:

jednorazowo

na raty

.....
podpis wnioskodawcy/przedstawiciela/pełnomocnika

Część C

I. Oświadczam, że:

- w dniu złożenia wniosku upłynęło 10 lat od dnia zawarcia umowy o oddanie nieruchomości gruntowej wskazanej we wniosku w użytkowanie wieczyste;
- przedmiotowa nieruchomość jest zabudowana.....
(wskazać formę zabudowy) i nie jest przeznaczona w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego Gminy Włodawa, albo w razie jego braku, w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Włodawa na potrzeby zapewnienia rezerw terenów na realizację celów publicznych;
- nieruchomość objęta wnioskiem została zagospodarowana zgodnie z postanowieniami umowy o oddanie w użytkowanie wieczyste, został realizowany cel, na który nieruchomość gruntowa została oddana w użytkowanie wieczyste;
- w stosunku do nieruchomości nie toczy się postępowanie o rozwiązanie umowy o oddanie nieruchomości w użytkowanie wieczyste;
- nie posiadam zaległości w zobowiązaniach finansowych wobec Gminy Włodawa w stosunku do nieruchomości objętej wnioskiem z tytułu podatku od nieruchomości oraz opłat rocznych za użytkowanie wieczyste;
- nieruchomość (udział w nieruchomości) jest/ nie jest¹ wykorzystywana w celu prowadzenia działalności gospodarczej,
- zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych niezbędnych do załatwienia sprawy oraz o przysługujących mi prawach dotyczących ochrony, przetwarzania, powierzania, sprostowania, usunięcia danych osobowych. Oświadczam, że przekazuję dane osobowe świadomie i dobrowolnie.

.....
podpis wnioskodawcy/przedstawiciela/pełnomocnika

II. Korespondencję w przedmiotowej sprawie:
(należy zaznaczyć właściwy):

odbiorę osobiście, w tym celu podaje numer telefonu do kontaktu

należy wysłać za pośrednictwem poczty na wskazany adres:

.....

inne

III. Do wniosku załączam:
(należy zaznaczyć właściwy)

- pełnomocnictwo – w przypadku wypełnienia wniosku przez pełnomocnika;
- odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (w przypadku osób prawnych);
- kopia dokumentu na podstawie którego nieruchomość została oddana w użytkowanie wieczyste;
- dokumenty potwierdzające następstwo prawne (umowa sprzedaży, postanowienie o stwierdzeniu nabycia spadku lub akt poświadczenia dziedziczenia) jeżeli z wnioskiem występuje następca prawny użytkownika wieczystego.

.....

1. Niewłaściwe skreślić

Informacja:

Nieruchomość gruntowa oddana w użytkowanie wieczyste może być sprzedana wyłącznie użytkownikowi wieczystemu, z zastrzeżeniem art. 32 ust. 1a i ust.3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. O gospodarce nieruchomościami (zwanej dalej ugn)). Sprzedaż nieruchomości gruntowej na rzecz jej użytkownika nie może nastąpić przed upływem 10 lat od dnia zawarcia umowy o oddanie nieruchomości gruntowej w użytkowanie wieczyste. Składanie wniosków nie jest ograniczone terminem.

Zgodnie z ugn sprzedaż następuje w trybie bezprzetargowym. Sprzedaż jest uzależniona od zgody Wójta Gminy Włodawa oraz łącznego spełnienia następujących warunków:

- 1) nieruchomość gruntowa jest zabudowana i nie jest przeznaczona w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego Gminy Włodawa albo, w razie jego braku, w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Włodawa na potrzeby zapewnienia rezerw terenów na realizację celów publicznych;
- 2) nieruchomość gruntowa została zagospodarowana zgodnie z postanowieniami umowy o oddanie w użytkowanie wieczyste, w szczególności został zrealizowany cel, na który nieruchomość gruntowa została oddana w użytkowanie wieczyste;
- 3) użytkownik wieczysty nie posiada zaległości w zobowiązaniach finansowych wobec Gminy Włodawa w stosunku do nieruchomości gruntowej objętej sprzedażą z tytułu podatku od nieruchomości oraz opłat rocznych za użytkowanie wieczyste.

W przypadku, gdy nieruchomości jest przedmiotem współużytkowania wieczystego, wnioski o sprzedaż prawa własności nieruchomości muszą być złożone przez wszystkich współużytkowników wieczystych nieruchomości.

Organ właściwy do rozpatrzenia wniosku każdorazowo bada, czy w stosunku do nieruchomości nie toczą się postępowania administracyjne dotyczące prawidłowości jej nabycia przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz postępowania z wniosków dawnych właścicieli lub ich następców prawnych o zwrot.

Z dniem zawarcia umowy sprzedaży nieruchomości wygasa, z mocy prawa, uprzednio ustanowione prawo użytkowania wieczystego. Przepisu art. 241 Kodeksu cywilnego nie stosuje się. W razie wygaśnięcia użytkowania wieczystego opłata roczna z tytułu użytkowania wieczystego za rok, w którym prawo wygasło, podlega zmniejszeniu proporcjonalnie do czasu trwania użytkowania wieczystego w tym roku.

Cenę nieruchomości ustala się:

1. Cenę nieruchomości gruntowej przeznaczonej do sprzedaży na rzecz jej użytkownika wieczystego ustala się w sposób określony w art. 69 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tj. jako dwudziestokrotność kwoty stanowiącej iloczyn dotychczasowej stawki procentowej opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego oraz wartości nieruchomości gruntowej określonej nadzień zawarcia umowy sprzedaży;

2. Cenę nieruchomości gruntowej wykorzystywanej do prowadzenia działalności gospodarczej sprzedawanej na rzecz jej użytkownika wieczystego ustala się:

- 1) w przypadku zapłaty ceny jednorazowo – jako dwudziestopięciokrotność kwoty stanowiącej iloczyn dotychczasowej stawki procentowej opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego oraz wartości nieruchomości gruntowej określonej nadzień zawarcia umowy sprzedaży;
- 2) w przypadku rozłożenia ceny na raty – jako trzydziestokrotność kwoty stanowiącej iloczyn dotychczasowej stawki procentowej opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego oraz wartości nieruchomości gruntowej określonej nadzień zawarcia umowy sprzedaży.

- jednak nie wyższej niż wartość nieruchomości gruntowej określona na dzień zawarcia umowy sprzedaży.

Cena nieruchomości sprzedawanej w drodze bezprzetargowej lub w drodze rokowań może zostać rozłożona na raty, na czas nie dłuższy niż 10 lat. Wierzytelność jednostki samorządu terytorialnego w stosunku do nabywcy z tego tytułu podlega zabezpieczeniu, w szczególności przez ustanowienie hipoteki.

Rozłożona na raty niespłacona część ceny podlega oprocentowaniu przy zastosowaniu stopy procentowej równej stopie redyskonta weksli stosowanej przez Narodowy Bank Polski. W przypadku nieruchomości gruntowej wykorzystywanej do prowadzenia działalności gospodarczej, sprzedawanej jej użytkownikowi wieczystemu, rozłożona na raty niespłacona część ceny podlega oprocentowaniu według stopy referencyjnej ustalonej zgodnie z komunikatem Komisji w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. Urz. UE C 14 z 19.01.2008, str. 6).

Przepisy niniejsze stosuje się z uwzględnieniem przepisów o pomocy publicznej. Udzielenie pomocy publicznej wymaga spełnienia warunków udzielenia pomocy de minimis określonych we właściwych przepisach prawa Unii Europejskiej dotyczących pomocy „de minimis” w szczególności w rozporządzeniu Komisji UE nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Urz. UE L 352 z 24 grudnia 2013 r. str. 1). W przypadku gdy wartość pomocy publicznej przekracza limit pomocy de minimis, pomocy udziela się do tego limitu i stosuje się dopłatę do wartości nieruchomości gruntowej przyjętej do ustalenia jej ceny. Wysokość dopłaty jest ustalana w umowie sprzedaży nieruchomości gruntowej. Dopłata może zostać uiszczona w:

- 1) pełnej wysokości w terminie 14 dni od dnia nabycia nieruchomości gruntowej;
- 2) ratach rocznych płatnych przez okres nie dłuższy niż 20 lat, wnoszonych od roku następującego po roku nabycia nieruchomości gruntowej;
- 3) kwocie pozostałej do spłaty w przypadku, o którym mowa w pkt 2, na wniosek nabywcy nieruchomości, złożony w każdym czasie trwania okresu, na jaki dopłata została rozłożona na raty.

Dopłata wnoszona w formie rat podlega oprocentowaniu według stopy referencyjnej ustalonej zgodnie z komunikatem Komisji w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. Urz. UE C 14 z 19.01.2008, str. 6).

Wysokość otrzymanej dotychczas pomocy de minimis z ostatnich trzech lat można zweryfikować w systemie udostępniania danych o pomocy publicznej – SUDOP (<https://sudop.uokik.gov.pl/home>).

Przedsiębiorcą jest każdy podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną oraz źródła finansowania. Przez działalność gospodarczą należy rozumieć zorganizowaną działalność zarobkową wykonywaną we własnym imieniu i sposób ciągły (art. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców – Dz. U. z 2023 r., poz. 221 z późn. zm.).

W toku postępowania organ może żądać dodatkowych dokumentów, uaktualnienia dokumentów już złożonych, bądź występować do innych organów i urzędów w celu pozyskania dodatkowych dokumentów oraz informacji niezbędnych do rozpatrzenia wniosku.

Sprawa kończy się umową w formie aktu notarialnego bądź pismem odmawiającym uwzględnienia wniosku. Użytkownik wieczysty ponosi koszty związane z zawarciem umowy notarialnej, oraz koszty sądowe.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 i art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.Urz.UE.L. z 2016r. Nr 119, stron.1) (dalej jako: „RODO”), informujemy Panią/Pana o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach, wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Włodawa z siedzibą we Włodawie przy Al. Jana Pawła II 22, 22-200 Włodawa, tel. 82 57 21 234, e-mail: kancelaria@gmina-wlodawa.pl.
2. Wyznaczyliśmy inspektora ochrony danych, z którym może Pani/Pan kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych poprzez: e-mail: rodo@gmina-wlodawa.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/ w celach:
 - wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2023, poz. 344 ze zm.). (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO), tj. w celu sprzedaży nieruchomości na rzecz użytkownika wieczystego
 - w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO).
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są obowiązujące przepisy prawa tj. ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2023, poz. 344 ze zm.) lub udzielona przez Panią/ Pana zgoda.
5. Kategorie odnośnych danych osobowych, których przetwarzanie wynika z przepisów prawa: imię, nazwisko, PESEL, imiona rodziców, adres zamieszkania, oznaczenie nieruchomości.
Dodatkowo możemy poprosić o inne dane (adres e-mail, numer telefonu), które nie mają wpływu na rozpatrzenie sprawy, ale jeżeli ich nie otrzymamy lub nie wyrazi Pani/Pan zgody na ich przetwarzanie, nie będziemy mogli np. dzwonić pod numer kontaktowy.
6. Z danych osobowych będziemy korzystać do momentu zakończenia realizacji celu określonego w pkt 3, a po tym czasie dokumentacja z danymi będzie przechowywana w archiwum wieczyste.
7. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane:
 - ⇒ organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - ⇒ innym administratorom danych przetwarzającym dane we własnym imieniu: np. podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską, podmiotom prowadzącym działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze) – w celu dokonania zwrotów opłaty,
 - ⇒ innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Włodawa przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Wójt Gminy Włodawa
8. Pani/Pana dane osobowe pochodzą z dostępnych nam źródeł, w szczególności ze zbiorów Urzędu Gminy Włodawa, Rejestru PESEL, Centralnej Informacji Ksiąg Wieczystych.
9. Pani/Pana dane nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
10. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - ⇒ prawo dostępu do danych osobowych;
 - ⇒ prawo żądania sprostowania/poprawienia danych osobowych;
 - ⇒ prawo żądania usunięcia danych osobowych przetwarzanych bezpodstawnie; informujemy, że w zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie;
 - ⇒ prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - ⇒ prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych – w przypadkach określonych w art. 21 RODO;
 - ⇒ prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych;
 - ⇒ prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych w przypadkach określonych w art. 20 RODO.
11. W przypadku danych osobowych, których przetwarzanie odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
12. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
13. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub podanie danych jest wymogiem umowy lub warunkiem zawarcia umowy.