UCHWAŁA NR /2026

RADY GMINY WŁODAWA

z dnia listopada 2026 r.

w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Włodawa z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz.662, 912) w związku z art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 oraz z 2026 r. poz. 1040) po przeprowadzeniu konsultacji społecznych z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się, Program współpracy Gminy Włodawa z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok, w następującej treści:

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY WŁODAWA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2027 ROK

Rozdział 1
Przepisy ogólne

§ 2. Uchwała reguluje zasady współpracy Gminy Włodawa z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok.

§ 3. Program współpracy Gminy Włodawa z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, zwany dalej Programem, stanowi element polityki społeczno-finansowej Gminy.

§ 4. Ilekroć w uchwale jest mowa o:
1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz.1338 oraz z 2026 r. poz.1040);
2) organizacji – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
3) Gminie – rozumie się przez to Gminę Włodawa;
4) Radzie Gminy – rozumie się przez to Radę Gminy Włodawa.

Rozdział 2
Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 5. Celem głównym Programu jest zaspakajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy

oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umocnienie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami.

§ 6. Celami szczegółowymi Programu są:

1) określenie jednolitych i czytelnych zasad wspierania przez Gminę organizacji pozarządowych i innych organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego poprzez powierzenie tym organizacjom ustawowych zadań Gminy;
2) umacnianie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;
3) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
4) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
5) wzmocnienie potencjału organizacji oraz rozwój wolontariatu;
6) intensyfikacja działań na rzecz dzieci i młodzieży;
7) otwarcie na innowacyjność, poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, prowadzonych przez samorząd;
8) wspieranie rozwoju sektora ekonomii społecznej.

Rozdział 3
Zasady współpracy

§ 7. Program współpracy Gminy Włodawa z organizacjami pozarządowymi opiera się na poniższych zasadach:

1) podjęcie współpracy z organizacjami pozarządowymi jest uzależnione od prowadzenia przez nie działalności na terenie Gminy Włodawa lub na rzecz jej mieszkańców;
2) zasada pomocniczości – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym, w niezbędnym zakresie, uzasadnionej potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
3) zasada suwerenności stron - władze samorządowe i organizacje nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony;
4) zasada partnerstwa – współpraca pomiędzy władzami samorządowymi a organizacjami pozarządowymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów;
5) zasada efektywności – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w celu prowadzenia nowatorskich i bardziej efektywnych działań, wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów z realizacji zadań publicznych;
6) zasada uczciwej konkurencji – samorząd i organizacje, w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra wzajemnych działań;
7) zasada jawności – samorząd udostępnia organizacjom informacje o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz kryteriach oceny projektów. Zasada obliguje również organizacje do udostępniania Gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

Rozdział 4
Formy współpracy

§ 8. Współpraca Gminy Włodawa z organizacjami przyjmować będzie następujące formy:

1) zlecania organizacjom realizacji zadań publicznych, na zasadach określonych w ustawie, w formie powierzania lub wspierania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji (w tym dofinansowanie wkładu własnego organizacji do projektów współfinansowanych ze środków funduszy europejskich i innych źródeł zewnętrznych);
2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
3) opiniowania i konsultowania programów i projektów aktów prawnych w dziedzinach stanowiących obszary wzajemnych zainteresowań;
4) promocji działań podejmowanych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty;
5) tworzenie, w miarę potrzeb, wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
6) udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań przez organizacje, których tematyka wiąże się z Programem poprzez np. udostępnianie pomieszczeń Gminy, środków transportu, środków technicznych;
7) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja z budżetu Gminy;
8) udzielania rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
9) promocja działalności organizacji uczestniczących w realizacji Programu;
10) użyczanie lokali i pomieszczeń na działalność statutową organizacji.

Rozdział 5
Zakres przedmiotowy oraz priorytetowe zadania publiczne

§ 9. Ustala się następujące zadania jako priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:

1) w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
2) w zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:
   a) zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu,
   b) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii oraz uzależnieniom behawioralnym w szczególności wśród dzieci i młodzieży,
   c) wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych,
   d) organizowanie zajęć opiekuńczo-wychowawczych dla dzieci i młodzieży szkolnej w okresie ferii zimowych i wakacji;
3) w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania:
   a) przygotowanie dzieci i młodzieży do podejmowania ról społecznych oraz

budowania więzi międzyludzkich opartych na wzajemnym szacunku i tolerancji, kształtowanie ich osobowości oraz podnoszenie sprawności ogólnorozwojowej,
   b) wychowanie w duchu patriotyzmu i poszanowania dziedzictwa narodowego, umacnianie wśród dzieci i młodzieży poczucia tożsamości narodowej;
4) w zakresie działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym pracy z młodzieżą oraz wypoczynku dzieci i młodzieży;
5) w zakresie krajoznawstwa, turystyki:
   a) organizacja imprez turystycznych, promocyjnych,
   b) wyznaczanie i odnawianie szlaków turystycznych,
   c) wydawnictwa promocyjne i reklamowe;
6) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
   a) wspieranie przedsięwzięć o charakterze lokalnym w zakresie rozwoju kultury i ochrony dziedzictwa kulturowego, kulinarnego,
   b) wspieranie lokalnej twórczości i wykonawstwa artystycznego,
   c) organizowanie imprez kulturalnych dla dzieci, młodzieży i dorosłych,
   d) renowacja, konserwacja i ochrona zabytków i innych obiektów kultury materialnej,
   e) prowadzenie dokumentacji zjawisk życia kulturalnego i artystycznego,
   f) remont lub wyposażenie świetlic wiejskich;
7) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:
   a) organizacja zajęć i programów w zakresie usportowienia mieszkańców Gminy oraz uczestnictwo w lokalnych, regionalnych, ogólnopolskich i międzynarodowych imprezach sportowych,
   b) organizacja zawodów i imprez rekreacyjno-sportowych,
   c) tworzenie infrastruktury sportowo-rekreacyjnej, w tym place zabaw, siłownie;
8) w zakresie ratownictwa, ochrony ludności i obrony cywilnej:
   a) utrzymywanie gotowości bojowej gminnych jednostek Ochotniczej Straży Pożarnej,
   b) organizacja i udział w zawodach jednostek Ochotniczej Straży Pożarnej,
   c) upowszechnianie znajomości łączności radiowej,
   d) organizacja konkursów, turniejów dla dzieci i młodzieży szkolnej;
9) w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
10) w zakresie promocji i organizacji wolontariatu.

Rozdział 6
Okres realizacji Programu

§ 10. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r. z zastrzeżeniem § 11.

§ 11. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na realizację zadań Gminy w 2027 r.

Rozdział 7
Sposób realizacji Programu

§ 12. Przeprowadzanie otwartych konkursów ofert odbywa się według następujących zasad:
1) zlecanie realizacji zadań Gminy obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert;
2) otwarty konkurs ofert ogłasza Wójt;
3) konkurs ofert prowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta;
4) decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt, po zasięgnięciu

opinii komisji konkursowej;
5) Wójt może zlecić organizacji realizację zadania publicznego – na wniosek tej organizacji – z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dofinansowania określa art. 19 a ustawy.

§ 13. Realizatorami Programu będą stosownie do zakresu realizowanych zadań:
1) Rada Gminy i jej Komisje – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej;
2) Wójt Gminy – w zakresie realizacji tej polityki, dysponowania środkami w ramach budżetu, wspierania organizacyjnego i merytorycznego organizacji;
3) Referaty Urzędu Gminy i samodzielne stanowiska – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami.

Rozdział 8
Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 14. Program będzie finansowany ze środków własnych Gminy. Na realizację Programu w 2027 r. przeznacza się środki w wysokości 165 000,00 zł.

Rozdział 9
Sposób oceny realizacji Programu

§ 15. 1. Wójt Gminy Włodawa dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji pozarządowej na zasadach określonych w ustawie.
2. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji Programu mogą być zgłaszane Wójtowi Gminy.
3. Uwagi, wnioski i propozycje związane z realizowanymi przez organizacje pozarządowe zadaniami publicznymi, będą wykorzystywane do usprawnienia współpracy.

§ 16. Do oceny realizacji Programu stosuje się mierniki ilościowe:
1) liczba organizacji pozarządowych i innych podmiotów biorących udział w realizacji Programu;
2) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert, złożonych ofert i podpisanych umów;
3) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu;
4) wykonanie planu dotacji w roku 2026.

Rozdział 10
Sposób tworzenia Programu oraz przebieg konsultacji

§ 17. Referat Administracyjno-Obywatelski na podstawie sprawozdania, oceny ewaluacyjnej Programu i po zebraniu uwag o jego realizacji, przygotowuje kolejny roczny Program, przyjmuje wnioski na temat propozycji zapisów do Programu na rok następny oraz przeprowadza jego konsultację.

§ 18. Program na 2027 r. zostanie opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale Nr XLVIII/395/10 Rady Gminy Włodawa z dnia 31 sierpnia

2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania aktów prawa miejscowego z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi (Dz.U.Woj.Lub. z 2010r. Nr 128, poz.2192).

§ 19. Konsultacje odbędą się w formie pisemnego zgłaszania opinii i uwag w terminie od 5 listopada 2026 r. do dnia 19 listopada 2026 r.

Rozdział 11
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 20. Oferty konkursowe złożone przez organizacje opiniuje powołana przez Wójta Gminy komisja konkursowa.

§ 21. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący, a w przypadku nieobecności przewodniczącego osoba przez niego wskazana.

§ 22. Komisja konkursowa podejmuje decyzje większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji konkursowej.

§ 23. Komisja konkursowa może prowadzić postępowanie konkursowe przy obecności przynajmniej połowy jej członków. Na każdym z posiedzeń komisji konkursowej sporządzana jest lista obecności.

§ 24. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 25. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2027 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.