

.....  
( data )

**Wnioskodawca:**

.....

( imię i nazwisko/nazwa wnioskodawcy)

.....

.....

( adres)

.....

( nr telefonu/adres e-mail )<sup>1</sup>

**Urząd Gminy Włodawa**

**Al. Jana Pawła II 22**

**22-200 Włodawa**

**WNIOSEK O USTALENIE NUMERU PORZĄDKOWEGO**

Wnoszę o ustalenie numeru porządkowego budynkowi/budynom<sup>2)3)</sup> zlokalizowanemu/-nym<sup>3)</sup>  
w miejscowości .....  
na działce ewidencyjnej ..... w obrębie .....

.....  
(podpis wnioskodawcy)<sup>4)</sup>

Usytuowanie budynku <sup>5)</sup>	Status budynku <sup>5)</sup>	
1. budynek naziemny 2. budynek podziemny	1. budynek istniejący 2. budynek w trakcie budowy	1.mieszkalny 2.letniskowy 3.usługowy 4.gospodarczy 5.pensjonat

.....  
(podpis wnioskodawcy)

<sup>1)</sup> Dane nieobowiązkowe, przy czym ich podanie może ułatwić kontakt w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy.

<sup>2)</sup> Jeżeli wniosek dotyczy więcej niż jednego budynku lub sytuacja w terenie nie wskazuje jednoznacznie, któremu budynkowi ma zostać ustalony numer porządkowy - do wniosku należy dołączyć mapę lub szkic z ich lokalizacją i oznaczeniem.

<sup>3)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>4)</sup> Podpis własnoręczny, a w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany.

<sup>5)</sup> Stosowne podkreślić.