

REGULAMIN I WARUNKI PIERWSZEGO PRZETARGU PISEMNEGO

na dzierżawę szaletów publicznych w Okunince nad Jeziorem Białym.

1. Przetarg przeprowadza się zgodnie z:

- Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1490),
- niniejszym regulaminem i warunkami przetargu pisemnego nieograniczonego na dzierżawę nieruchomości,
- ogłoszeniem o przetargu.

2. Przetarg ogłasza, organizuje i przeprowadza Wójt Gminy Włodawa, który powołuje Przewodniczącego i członków Komisji Przetargowej.

3. Przedmiotem przetargu jest dzierżawa i obsługa:

- szaletu gminnego (o pow. 30,96 m²) usytuowanego na działce nr 1752 (przy OSIR) w Okunince;
- szaletu gminnego (o pow. 34,48 m²) usytuowanego na działce nr 467/1 (przy Rusałce) w Okunince,
- 1 kontenera sanitarnego zlokalizowanego na działce nr 495 w Okunince

4. Dzierżawca zobowiązany jest do:

- utrzymania czystości i porządku na terenie i wokół szaletów;
- zabezpieczenia we własnym zakresie do utrzymania czystości i warunków higienicznych;
- przestrzegania godzin otwarcia szaletów:

- szalet przy OSIR	- 9.00 - 24.00
- szalet przy Rusałce: - poniedziałek -czwartek	- 9.00 - 23.00
- piątek-niedziela	- 9.00 - 24.00
- kontener sanitarny	- 9.00 - 22.00;
- pobieranie opłat za korzystanie z szaletów – co stanowi dochód Dzierżawcy- zgodnie ze stawkami ustalonymi przez Radę Gminy Włodawa (Uchwała XLI/354/10 Rady Gminy Włodawa z dnia 26 lutego 2010 r. w sprawie określenia stawek opłaty za korzystanie z szaletów t.j.

- pisuar, kabina sanitarna	- 1,00 zł
- natrysk	- 5,00 zł
- zwolnienia dzieci do lat 10-ciu z opłat za korzystanie z pisuarów i kabin sanitarnych;
- bieżącego utrzymywania należytego stanu technicznego sanitariatów (wymiana żarówek, zamków, armatury sanitarnej);
- uiszczanie opłat za energię elektryczną, pobór wody i odprowadzanie ścieków w terminie wskazanym w fakturze /refakturze wystawionej przez Wydierżawiającego;
- uiszczanie podatków i innych opłat, które z mocy odrębnych przepisów winien uiszczać dzierżawca;
- przejęcia pełnej odpowiedzialności za funkcjonowanie szaletów w zakresie higieny sanitarnej zobowiązanie się do wykonywania zaleceń pokontrolnych stwierdzonych w czasie kontroli przez służby sanitarne (mandaty za uchybienia w tym zakresie obciążają oferenta),
- przygotowania sanitariatu do sezonu zimowego (spuszczenie wody, zabezpieczenie budynku),
- opłacenia czynszu dzierżawnego w terminie ustalonym w umowie. W przypadku zalegania z zapłatą zostaną naliczone odsetki ustawowe,

5. Sanitariaty zostaną przekazane protokolarnie oferentowi (spisanie stanu liczników wody i prądu w dniu przekazania).

6. Wadium wpłacone przez Oferenta, który wygrał przetarg stanowić będzie zabezpieczenie wykonania umowy dzierżawy. Kwota ta zostanie zwrócona Oferentowi po upływie okresu obowiązywania umowy i odliczeniu ewentualnych potrąceń:

- za nieprzestrzeganie ustalonych godzin otwarcia i zamknięcia szaletów (kara umowna - 25,00 zł za każdą stwierdzoną godzinę zamknięcia szaletu),
- za nieuiszczony czynsz dzierżawny,
- odsetki od nieterminowych wpłat.

7. Oferta przetargowa powinna zawierać:
- imię, nazwisko, adres i numer telefonu oferenta albo nazwę lub firmę oraz jej siedzibę, jeżeli oferentem jest osoba prawna,
 - oświadczenie, że oferent zapoznał się z regulaminem i warunkami przetargu i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń,
 - oferowaną stawkę czynszu dzierżawnego (netto) za cały sezon. **Cena wywoławcza czynszu wynosi 2.000,00 zł netto (słownie: dwa tysiące złotych 00/100 netto).**
 - do oferty należy dołączyć kopię dowodu wniesienia wadium.

8. Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej. Część jawna przetargu odbędzie się w obecności oferentów w dniu 27 kwietnia 2017 r. o godzinie 10.00.

W pierwszej kolejności Komisja przetargowa:

- stwierdza prawidłowość ogłoszenia o przetargu i złożenia ofert;
- sprawdza terminowość wpłaty wadium;
- ustala liczbę otrzymanych ofert;
- sprawdza poprawność złożonych ofert;
- odmawia zakwalifikowania ofert do przetargu w przypadku:
 - a) braku danych o ofercie,
 - b) braku oświadczenia o zapoznaniu się i akceptacji warunków przetargu,
 - c) braku wyrażonej kwotowo, oferowanej stawki czynszu dzierżawnego,
 - d) braku wpłaty wadium,
- przyjmuje wyjaśnienia lub oświadczenia zgłoszone przez oferentów;
- ogłasza, które oferty zostały zakwalifikowane do części niejawnej przetargu;
- zawiadamia oferentów o terminie i miejscu części niejawnej przetargu;
- zawiadamia oferentów o przewidywanym terminie zamknięcia przetargu.

W części niejawnej Komisja Przetargowa:

- dokonuje szczegółowej analizy ofert i wybiera najkorzystniejszą stawkę czynszu dzierżawnego lub stwierdza, że nie wybrano żadnej ze złożonych ofert,
- w przypadku złożenia równorzędnych ofert komisja przetargowa organizuje dodatkowy przetarg ustny ograniczony do oferentów, którzy złożyli te oferty (komisja zawiadamia tych oferentów o terminie dodatkowego przetargu oraz umożliwia im zapoznanie się z treścią równorzędnych ofert);
- w dodatkowym przetargu ustnym ograniczonym oferenci składają ustnie kolejne postąpienia ceny powyżej najwyższej ceny zamieszczonej w równorzędnych ofertach, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień;
- przetarg uważa się za zamknięty z chwilą podpisania protokołu;
- komisja sporządza protokół z przetargu, podając w nim rozstrzygnięcie przetargu wraz z uzasadnieniem.

9. Przewodniczący komisji przetargowej zawiadamia na piśmie wszystkich, którzy złożyli oferty o wyniku przetargu w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty zamknięcia przetargu.

10. Komisja Przetargowa zastrzega sobie prawo:

- odrzucenia oferty złożonej przez osoby i inne jednostki zalegające z opłatami wobec Gminy Włodawa z tytułu podatku od nieruchomości, czynszu dzierżawnego, użytkowania wieczystego lub bezumownego korzystania z mienia stanowiącego własność.

11. Wójt Gminy Włodawa zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia przetargu z ważnych przyczyn.